

# **Fiche de planification des évaluations du cours**

Lorsque les objectifs d’apprentissage (intégrateurs et terminal) sont bien définis, il faut choisir et organiser les évaluations sous toutes leurs formes. Ce document représente un outil de réflexion afin d’aider à la planification des évaluations d’un cours.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs d’apprentissage** | **Niveau taxonomique de chacun des objectifs** | **Importance relative des objectifs en %** | **Stratégies d’évaluation des apprentissages** |
| **Évaluation diagnostique** | **Évaluation formative** | **Évaluation sommative** | **% de la note du cours** |
| Objectif intégrateur 1  |  |  |  |  |  |  |
| Objectif intégrateur 2  |  |  |  |  |  |  |
| Objectif intégrateur 3 |  |  |  |  |  |  |
| Objectif intégrateur 4 |  |  |  |  |  |  |
| Objectif intégrateur 5 |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif terminal du cours** |  | **Total****100 %** |  |  |  |  |

Tableau inspiré de Robert Howe, 2017

|  |
| --- |
| **TABLEAU DE PLANIFICATION DES ÉVALUATIONS** |
| **Déterminants** | **Questions de nature didactique, pédagogique et administrative** | **Commentaires** |
| Objets de l’évaluation | * Quel est le contexte de réalisation de la compétence?
* Quels sont les éléments de compétences à évaluer dans ce cours?
* Quels sont les critères de performance provenant du programme d’études?
* Y a-t-il d’autres objets (exemples : normes de la profession, habiletés TIC, compétences transversales, etc.) à évaluer?
* Quel est le niveau de développement attendu par les étudiants à la fin du cours?
* Y a-t-il des règles départementales concernant les évaluations?
 |  |
| Conditions de l’évaluation | * À quel moment se dérouleront les différentes évaluations?
* Selon la PIEA, quelles sont les règles concernant les moments des évaluations?
* À chacun des moments d’évaluation, combien de personnes seront impliquées (nombre d’étudiants, TTP, etc.)?
 |  |
| Tâches et instruments de l’évaluation | * Comment se dérouleront les évaluations? Seront-elles en présence ou en ligne? En mode synchrone ou asynchrone?
* Quelle(s) forme(s) et quel(s) format(s) prendra chacune des tâches d’évaluation?
* Quelles seront les consignes et comment seront-elles transmises aux étudiants?
* En fonction du contexte de réalisation de la compétence ministérielle et des critères de performances, quel matériel (notes de cours, formules, calculatrice, etc.) sera permis pour effectuer les évaluations?
* Selon la PIEA, quel doit être le nombre minimal d’évaluations pour chaque cours?
* Selon la PIEA, quelles sont les règles concernant les modalités administratives de passation et de correction des évaluations sommatives/certificatives?
 |  |

Tableau inspiré de Cégep à distance et Université de Sherbrooke. (2016). *Outils de questionnement pour la planification et la conception des évaluations d’un cours en formation à distance.* Repéré à <https://evaluationfad.cegepadistance.ca/wp-content/uploads/outil-questionnement.pdf>